

年 月 日

年度福祉まちづくり協議会運営助成金交付申請書

社会福祉法人日進市社会福祉協議会 会長 あて

所在地（代表宅）
〒

団体名

代表者

印

このことについて、社会福祉法人日進市社会福祉協議会福祉まちづくり協議会運営助成金交付要綱第6条の規定により、下記の関係書類を添えて、福祉まちづくり協議会運営助成金の交付を申請します。

記

1. 申請額 金 円

2. 関係書類 年間事業計画書（第2号様式）
事業収支予算書（第3号様式）

第2号様式（第6条関係）

福祉まちづくり協議会運営助成金 年間事業計画書

活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				

福祉まちづくり協議会運営助成金 事業収支予算書

(1) 収入の部

(単位：円)

項目	予算額	内 訳
本助成	㉠	
会 費		
その他		
合 計	㉡	

(2) 支出の部

(単位：円)

経費区分	全ての経費	助成金を 使用した経費	使用した助成金の 主な内訳
報 償 費			
旅 費			
消 耗 品 費			
印 刷 製 本 費			
備 品 費			
通 信 運 搬 費			
会 議 費			
使用料・賃借費			
その他事業費			
合 計	㉡と同額	㉠と同額	

第4号様式（第6条関係）

年度福祉まちづくり協議会運営助成金交付決定通知書

日社協第 号
年 月 日

様

社会福祉法人日進市社会福祉協議会
会 長 印

貴会から交付申請のあった福祉まちづくり協議会運営助成金について、下記のとおり交付決定したので通知します。

年 月 日（ ）までに、助成金請求書（第5号様式）を提出してください。

記

助成金交付決定金額 金 , 円

福祉まちづくり協議会運営助成金請求書

年 月 日

社会福祉法人日進市社会福祉協議会 会長 あて

団 体 名

代表者名 印

貴会から交付決定通知のあった福祉まちづくり協議会運営助成金について、下記のとおり請求します。

記

1. 請求金額 金 , 円

2. 助成金振込先

金融機関名	
支店名	支店
種 別	普通預金
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

年 月 日

年度福祉まちづくり協議会運営助成金事業実施報告書

社会福祉法人日進市社会福祉協議会 会長 あて

団 体 名

代表者名 印

年 月 日付け 日社協第 号で交付決定通知

のありました福祉まちづくり協議会運営事業を実施しましたので、社会福祉法人日進市社会福祉協議会福祉まちづくり協議会運営助成金交付要綱第6条の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

記

1. 交付決定額 金 円

2. 関係書類 年間事業報告書（第7号様式）

事業収支決算書（第8号様式）

福祉まちづくり協議会運営助成金 年間事業報告書

活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				
<hr/>				
活動区分	定例会運営 地域交流活動 地域防災・防犯活動 地域支えあい活動			
活動名			参加人数	人
活動場所		開催日時	年	月 日
事業内容				

※当活動の資料（チラシ、広報記事等）及び、活動の記録写真を3枚以上と、助成金にかかる領収書を添付してください。（写真の返却は致しません。）

福祉まちづくり協議会運営助成金 事業収支決算書

(1) 収入の部

(単位：円)

項目	決算額	内 訳
本助成	Ⓐ	
会 費		
その他		
合 計	Ⓑ	

(2) 支出の部

(単位：円)

経費区分	全ての経費	助成金を 使用した経費	使用した助成金の 主な内訳
報 償 費			
旅 費			
消 耗 品 費			
印 刷 製 本 費			
備 品 費			
通 信 運 搬 費			
会 議 費			
使用料・賃借費			
その他事業費			
合 計	(Ⓑと同額)	(Ⓒ)	(差額Ⓐ－Ⓒ＝返還額)

※裏面に助成を使用した領収書を時系列に沿って貼ってください。

助成金返還請求書

住所 〒

団体名

代表者 様

社会福祉法人日進市社会福祉協議会
会長 印

日社協第 号で交付した福祉まちづくり協議会運営助成金について、下記の理由のため、全額・一部の返還を請求します。

1 返還請求金額 金 円

2 返還請求理由

3 返還期限
年 月 日 ()までに下記の口座まで振り込んでください。

4 振込口座

金融機関名	あいち尾東農業協同組合
支店名	日進支店
預金種目	普通
口座番号	0022212
フリガナ 口座名義	シャカイフクシホウジン ニッシンシシャカイフクシキョウギカイ 社会福祉法人 日進市社会福祉協議会 カイチョウ 会長